



# การควบคุมผู้ที่ท่านจะให้เข้าถึงข้อมูลใน บันทึกข้อมูลสุขภาพของฉันท (My Health Record)

บันทึกข้อมูลสุขภาพ  
ของฉันท คือข้อมูล  
สรุปด้านสุขภาพของ  
ท่านแบบออนไลน์ที่  
ปลอดภัย

ท่านสามารถควบคุม  
ข้อมูลที่อยู่ในบันทึก  
สุขภาพของฉันทและผู้  
ที่สามารถดูข้อมูลของ  
ท่านได้

ไม่มีใครสามารถค้นหาบันทึก  
ข้อมูลสุขภาพของฉันทได้ทาง  
อินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการด้าน  
การดูแลสุขภาพของท่าน  
จะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้า  
ใช้งานบันทึกข้อมูลสุขภาพ  
ของฉันท และเชื่อมต่อกับ  
ข้อมูลนี้โดยใช้โปรแกรม  
คอมพิวเตอร์ที่ปลอดภัย

ผู้ที่ตั้งใจดูบันทึกของท่าน  
เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย  
เว้นแต่ว่าจะทำเพื่อให้การ  
รักษาพยาบาลแก่ท่าน มี  
บทลงโทษที่ร้ายแรงสำหรับ  
การเข้าถึงข้อมูลอย่างผิด  
กฎหมาย

## ท่านสามารถเพิ่มมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพของฉันทสร้างขึ้นเพื่อให้เข้าถึงข้อมูลด้าน  
สุขภาพของท่านได้อย่างมั่นคงปลอดภัย มีเพียงผู้ให้บริการด้านการ  
ดูแลสุขภาพที่ให้การรักษายาแก่ท่านเท่านั้นที่สามารถดูบันทึก  
สุขภาพของฉันท หากท่านต้องการเพิ่มมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วน  
บุคคล ท่านสามารถตั้งรหัสการเข้าถึงหรือลบเอกสารและข้อมูลของ  
เมดิแคร์ (Medicare) จากบันทึกของท่านเมื่อใดก็ได้

การตั้งรหัสการเข้าถึงประวัติ (Record Access Code หรือ RAC) ทำ  
ขึ้นเพื่อบล็อกไม่ให้ผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพดูบันทึกข้อมูล  
สุขภาพของฉันท หากท่านต้องการให้ผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพ  
ดูบันทึกข้อมูลสุขภาพของฉันท ท่านสามารถให้รหัสการเข้าถึงประวัติที่  
ท่านตั้งขึ้นนี้แก่พวกเขา

ท่านสามารถเปลี่ยนรหัสเมื่อใดก็ได้ โดยเข้าใช้งานระบบบันทึกข้อมูล  
สุขภาพของฉันททางออนไลน์

**สำคัญมาก:** เมื่อผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพได้ดูบันทึกของท่าน  
ชื่อของพวกเขาจะถูกเพิ่มโดยอัตโนมัติลงใน รายชื่อผู้ให้บริการด้าน  
การดูแลสุขภาพที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล (Healthcare Provider Access  
List) ในบันทึกข้อมูลสุขภาพของฉันท ซึ่งหมายความว่าแม้ว่าท่านจะ  
ตั้งรหัสการเข้าถึงประวัติในบันทึกข้อมูลสุขภาพ ผู้ให้บริการด้านการ  
ดูแลสุขภาพที่เคยดูบันทึกของท่านก่อนหน้านี้จะยังสามารถดูบันทึก  
ข้อมูลของท่านได้โดยไม่ต้องใช้รหัส

หากท่านต้องการบล็อกไม่ให้ผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพดูบันทึก  
ข้อมูลสุขภาพของฉันท ท่านต้องลบชื่อพวกเขาออกจากรายชื่อผู้ให้  
บริการด้านการดูแลสุขภาพที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล

การตั้งรหัสเพื่อจำกัดการเข้าถึงเอกสาร (Limited Document Access  
Code หรือ LDAC) บล็อกผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพไม่ให้เข้าถึง  
เอกสารบางอย่างภายในบันทึกข้อมูลสุขภาพของฉันท

ท่านสามารถให้รหัสเพื่อจำกัดการเข้าถึงเอกสารที่ท่านตั้งขึ้นนี้แก่ผู้ให้  
บริการด้านการดูแลสุขภาพของท่าน หากท่านต้องการให้พวกเขาดู  
เอกสารเหล่านั้น

ในกรณีฉุกเฉินการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลของฉันทจะถูกระงับไว้  
ชั่วคราว ซึ่งหมายความว่าผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพสามารถ  
ดูรายชื่อผู้ติดต่อกรณีฉุกเฉิน รวมถึงประวัติการแพ้ ยาและการรับ  
วัคซีนได้อย่างรวดเร็ว การทำเช่นนี้ช่วยให้พวกเขาดูแลสุขภาพท่านได้  
อย่างปลอดภัยยิ่งขึ้น

การที่ผู้ใดตั้งใจดูบันทึกข้อมูลสุขภาพของฉันทเป็นการกระทำที่ผิด  
กฎหมาย เว้นแต่ว่าจะทำเพื่อให้การรักษายาแก่ท่าน มีบท  
ลงโทษที่ร้ายแรงสำหรับการเข้าถึงข้อมูลอย่างผิดกฎหมายรวมทั้ง  
โทษปรับสถานหนักและจำคุก

**MyHealthRecord.gov.au**  
โทร 1800 723 471

วิธีตั้งค่าควบคุมการเข้าถึงข้อมูล  
มีขั้นตอนตามลำดับดังนี้



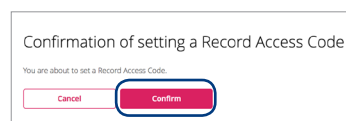
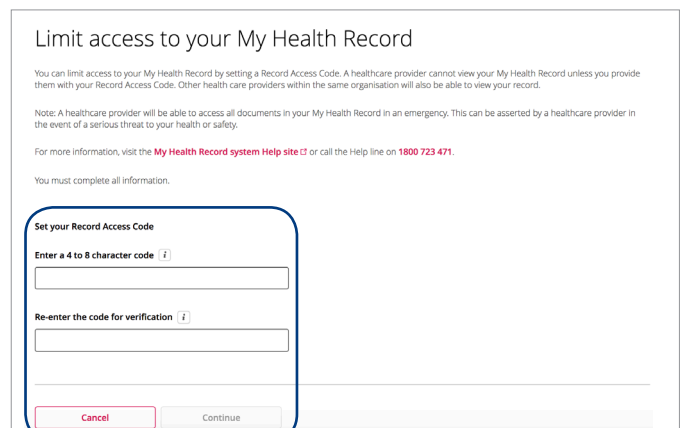
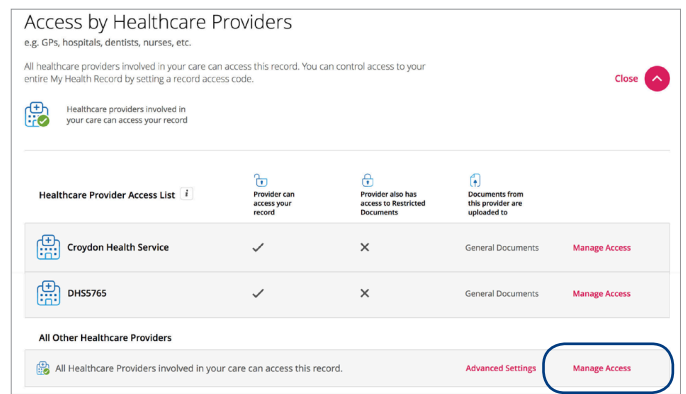
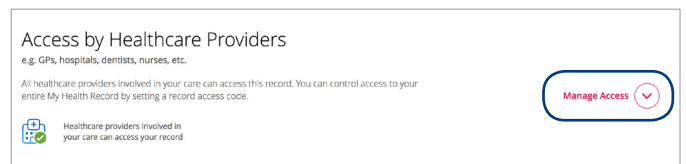
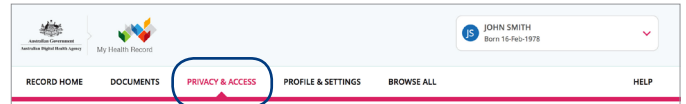
# วิธีตั้งค่าควบคุมการเข้าถึงข้อมูล

ใช้ myGov เพื่อดูบันทึกข้อมูลสุขภาพของคุณ หากท่านไม่มีบัญชี myGov ให้ไปที่ [my.gov.au](http://my.gov.au) ทางออนไลน์เพื่อสร้างบัญชีขึ้น เมื่อคุณลงชื่อเข้าใช้ myGov แล้วให้เลือก 'Services (บริการ)' จากนั้นเลือกปุ่ม 'Link (ลิงก์)' เพื่อสร้างบันทึกข้อมูลสุขภาพของคุณ ท่านต้องตอบคำถามหลายข้อเกี่ยวกับการไปพบกับผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพครั้งล่าสุดเพื่อพิสูจน์ตัวตนของท่าน

## วิธีการตั้งค่ารหัสการเข้าถึงประวัติ (Record Access Code หรือ RAC)

### การเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพของคุณผ่าน myGov

- 1 เลือก 'Privacy & Access (ข้อมูลส่วนบุคคลและการเข้าถึงข้อมูล)'
- 2 ในส่วน 'Document Access Setting (การตั้งค่าการเข้าถึงเอกสาร)' เลือก 'Manage Access (จัดการการเข้าถึง)'
- 3 ให้เลือก 'Manage Access (จัดการการเข้าถึง)' จากรายการที่เรียงลงมาให้เลือก
- 4 ใส่รหัสอักขระ 4-8 ตัว จากนั้นเลือก 'Continue (ดำเนินการต่อ)' และ 'Confirm (ยืนยัน)'  
รหัสนี้จะต้องต่างจากรหัสเพื่อจำกัดการเข้าถึงเอกสาร หากท่านตั้งรหัสนั้นไว้



หากท่านต้องการความช่วยเหลือเพื่อตั้งรหัสการเข้าถึงประวัติ กรุณาโทรไปที่สายให้ความช่วยเหลือหมายเลข 1800 723 471 และเจ้าหน้าที่จะช่วยตั้งรหัสให้ท่าน

## วิธีการลบแพทย์ออกจากรายชื่อผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล (Healthcare Provider Access List) ในบันทึกข้อมูลสุขภาพของจีน

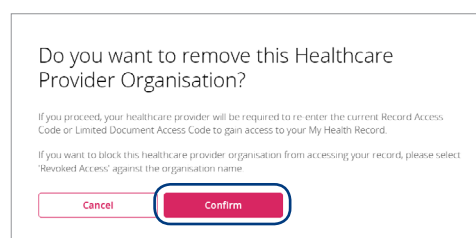
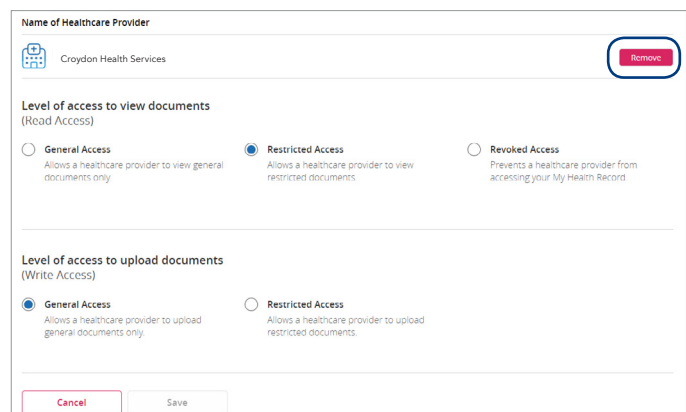
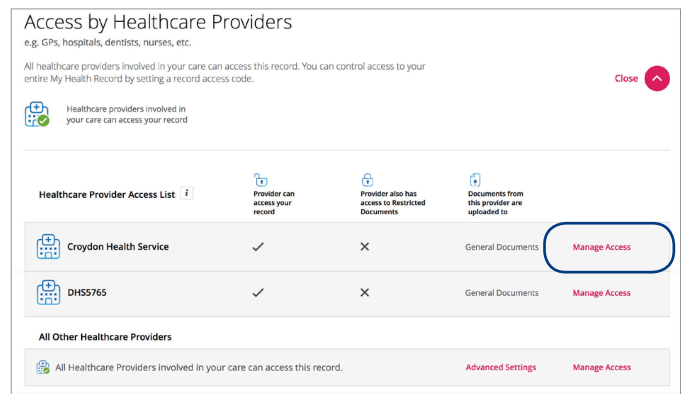
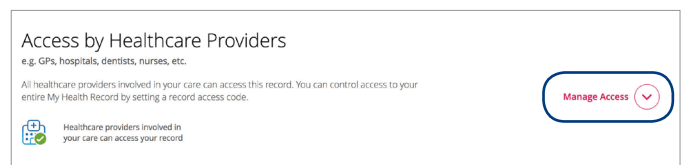
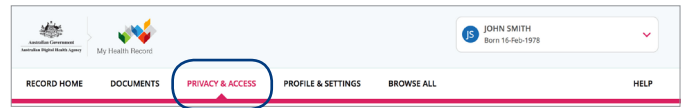
เข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพของจีนผ่าน myGov

1 เลือก 'Privacy & Access (ข้อมูลส่วนบุคคลและการเข้าถึงข้อมูล)'

2 ในส่วน 'Document Access Setting (การตั้งค่าการเข้าถึงเอกสาร)' เลือก 'Manage Access (จัดการการเข้าถึง)'

3 ให้เลือก 'Manage Access (จัดการการเข้าถึง)' จากรายการที่เรียงลงมาให้เลือก

4 เลือก 'Remove (ลบออก)' จากนั้นเลือก 'Continue (ดำเนินการต่อ)' และ 'Confirm (ยืนยัน)'





## วิธีการตั้งค่ารหัสเพื่อจำกัดการเข้าถึงเอกสาร (LDAC) เข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพของจีนผ่าน myGov

1 เลือก 'Privacy & Access  
(ข้อมูลส่วนบุคคลและการเข้าถึงข้อมูล)'

2 ในส่วน 'Access by Healthcare Providers  
(ผู้ให้บริการด้านสุขภาพมีสิทธิเข้าถึง)' ให้เลือก  
'Manage Access (จัดการการเข้าถึง)'

3 เลือก 'Set limited document access code  
(ตั้งค่านรหัสเพื่อจำกัดการเข้าถึงเอกสาร)'

4 ใส่รหัสอักขระ 4-8 ตัว จากนั้นเลือก  
'Continue (ดำเนินการต่อ)' และ  
'Confirm (ยืนยัน)'  
รหัสนี้จะต้องต่างจากรหัสการเข้าถึงประวัติ  
หากท่านตั้งรหัสนี้ไว้

5 ค้นหาเอกสารที่ท่านต้องการบล็อกไม่ให้เข้าถึง  
เลือก 'Manage Access (จัดการการเข้าถึง)'

